

САВЕТ ФЕДЭРАЦЫІ
ПРАФСАЮЗАЎ БЕЛАРУСІ
ПРЭЗІДЫУМ
ПАСТАНОВА



СОВЕТ ФЕДЕРАЦИИ
ПРОФСОЮЗОВ БЕЛАРУСИ
ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.08.2024 № 248

г.Мінск

г.Минск

Об утверждении Инструкции о проведении отчетов и выборов профсоюзных органов, ревизионных комиссий, их руководителей в первичных, единых, объединенных профсоюзных организациях

Президиум Совета Федерации профсоюзов Беларуси
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Инструкцию о проведении отчетов и выборов профсоюзных органов, ревизионных комиссий, их руководителей в первичных, единых, объединенных профсоюзных организациях (далее – Инструкция; прилагается).

2. Членским организациям ФПБ:

обеспечить приведение локальных правовых актов в соответствие с Инструкцией;

довести настоящее постановление до сведения организационных структур.

3. Признать утратившим силу постановление Президиума Совета ФПБ от 28 июля 2023 г. № 168 "Об утверждении Инструкции о проведении отчетов и выборов профсоюзных органов, ревизионных комиссий, их руководителей".

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителей Председателя ФПБ, Секретаря Федерации профсоюзов Беларуси по международной работе Варфоломееву А.Г., руководителей членских организаций ФПБ, главное управление организационной и кадровой работы ФПБ (Н.О.Добровольская).

Председатель
Федерации профсоюзов



Ю.А.Сенько

Вводный №	662
от «04» 09 2024 года	



УТВЕРЖДЕНО

Для Постановления Президиума Совет
Федерации профсоюзов Беларуси

30.08.2024 № 248

ИНСТРУКЦИЯ

о проведении отчетов и выборов профсоюзных органов, ревизионных комиссий, их руководителей в первичных, единых, объединенных профсоюзных организациях

ГЛАВА I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Инструкция определяет порядок подготовки организации и проведения заседаний высших органов профсоюзных групп, цеховых, первичных, единых, объединенных профсоюзных организаций (если не определено иное, далее – профсоюзные организации) – отчетных, отчетно-выборных собраний, конференций (далее – отчеты и выборы).

2. Отчеты и выборы профгруппоргов, цеховых комитетов (профбюро), профорганизаторов, профсоюзных комитетов первичных, единых, объединенных профсоюзных организаций (далее – профорганы), ревизионных комиссий проводятся в соответствии с уставами членских организаций ФПБ (далее – уставы), решениями руководящих органов ФПБ, членских организаций ФПБ и их организационных структур.

Профорганы избираются на сроки, установленные уставами. Срок полномочий соответствующего профоргана не может превышать 5 лет с даты его избрания.

3. Ревизионные комиссии, а в малочисленных первичных профсоюзных организациях с численностью до 25 членов профсоюза (далее – малочисленные первичные профсоюзные организации) – ревизоры избираются одновременно с соответствующими профорганами на те же сроки и подотчетны собраниям, конференциям. Ревизоры избираются в порядке, установленном настоящей Инструкцией для избрания ревизионных комиссий.

Ревизионные комиссии, ревизоры в период между выборами отчитываются в сроки, установленные для соответствующих профорганов.

4. Отчеты и выборы проводятся в следующем порядке первоначально отчитываются и избираются нижестоящие, а затем - вышестоящие профорганы.

5. Собрания, конференции созываются по решению, если иное не определено в уставах:

вышестоящего профоргана, решение которого обязательно для всех профсоюзных организаций;

соответствующего профоргана (за исключением малочисленных первичных профсоюзных организаций, в которых высший и руководящий орган – собрание).

6. До проведения отчетов и выборов профорганы рассматривают сложившуюся структуру соответствующих профсоюзных организаций и при необходимости принимают решения по ее совершенствованию в соответствии с уставами.

7. Оповещение членов профсоюза, делегатов конференции о проведении заседаний высших органов осуществляется в следующие сроки, если иное не определено в уставах:

в профгруппе, цеховой организации (профбюро) – не менее чем за 5 дней;

в первичной, единой, объединенной профсоюзной организации – не менее чем за 15 дней.

Внеочередные заседания высших органов проводятся в соответствии с уставами, решениями руководящих органов ФПБ, членских организаций ФПБ.

Для оповещения используются объявления, наглядная агитация, многотиражные печатные издания, средства массовой информации, электронная почта, корпоративные и (или) социальные сети, мессенджеры и др.

При оповещении указываются дата, время, повестка дня и место проведения собрания, конференции.

8. В состав профорганов, делегатами конференции выдвигаются и избираются только члены профсоюза.

9. Отчеты и выборы проводятся:

профгруппиров – на собраниях профгрупп;

цеховых комитетов (профбюро) – на собраниях, конференциях цеховых организаций;

профорганов первичных профсоюзных организаций – на собраниях, конференциях;

профорганов единых, объединенных профсоюзных организаций – на конференциях.

10. Члены профорганов вправе знакомиться с отчетом ревизионной комиссии, ревизора.

11. Отчетно-выборные собрания, конференции проводятся до истечения срока окончания полномочий профорганов.

12. Собрание считается правомочным, если в нем участвует более половины работающих (обучающихся) членов профсоюза, состоящих на учете в профсоюзной организации, если иное не определено уставами.

13. Конференция считается правомочной при участии в ней не менее 2/3 делегатов, если иное не определено уставами.

14. Явка участников собрания, делегатов конференции, приглашенных фиксируется путем оформления листа регистрации с проставлением подписи.

15. Участникам заседаний высших органов при регистрации выдаются:

участникам собрания – карточки для голосования (при необходимости);

делегатам конференции – удостоверения.

Удостоверение является подтверждением полномочий делегата.

16. На собрании голосование осуществляется путем поднятия рук или карточек для голосования, на конференции – удостоверения.

17. Допускается проведение собраний, конференций (за исключением отчетно-выборных) в режиме видеоконференцсвязи с использованием телекоммуникационных технологий (дистанционно). Участники собраний, делегаты конференций могут принимать участие в собраниях, конференциях дистанционно с применением соответствующих систем идентификации и контроля доступа, а также определения волеизъявления участников и ведения подсчета голосов, если такая форма предусмотрена уставом.

Порядок проведения собраний, конференций в режиме видеоконференцсвязи определяется решением соответствующего профоргана.

ГЛАВА 2 РАБОЧИЕ ОРГАНЫ СОБРАНИЯ, КОНФЕРЕНЦИИ

18. Для ведения собрания, конференции открытым голосованием избираются следующие рабочие органы: президиум, секретариат (секретарь), счетная комиссия.

Количественный и персональный состав рабочих органов определяется и избирается собранием (из числа его участников), конференцией (из числа делегатов).

19. В профгруппах, цеховых организациях, малочисленные первичных профсоюзных организациях для ведения собрания избираются председательствующий и секретарь собрания, президиум (при необходимости).

Функции счетной комиссии собрание может поручить председательствующему (президиуму при его наличии) или одному из членов профсоюза, участнику собрания. Установленные результаты голосования заносятся в протокол собрания.

20. Собрание, конференция открытым голосованием утверждает повестку дня и регламент (порядок) работы.

21. Открывает собрание, конференцию председатель профоргана, а в случае отсутствия – лицо, на которое возложено исполнение его обязанностей.

22. Председательствующий собрания, конференции определяется президиумом собрания, конференции.

23. В президиум собрания, конференции приглашаются представители вышестоящих профсоюзных органов, иных организаций.

24. Президиум (в случае его отсутствия – председательствующий) собрания, конференции обеспечивает соблюдение повестки дня, регламента (порядка) работы, информирует о поступающих замечаниях и предложениях, делает объявления.

25. Председательствующий осуществляет ведение собрания, конференции, предоставляет слово для докладов, выступлений и сообщений, следит за соблюдением регламента (порядка) работы, объявляет принятые решения.

26. Секретариат (секретарь):

организует ведение протокола (при необходимости – видео- и аудиозаписи);

обеспечивает необходимыми материалами участников, делегатов, рабочие органы;

представляет президиуму список записавшихся для выступлений с учетом времени подачи записок;

принимает и обобщает поступающие вопросы, заявления, справки, замечания, предложения и представляет их президиуму;

тиражирует документы (при необходимости).

27. Профорган до проведения конференции на основании представленных документов (решения об избрании делегатов, делегировании представителей в состав профорганов, ревизионных

комиссий) на своем заседании принимает решение об установлении правомочности избранных делегатов, делегированных представителей в состав профорганов, ревизионных комиссий.

Председательствующий или член профоргана, уполномоченный его решением:

информирует конференцию о подтверждении полномочий делегатов конференции, представителей, делегированных в состав профорганов, ревизионных комиссий;

вносит предложения конференции о придании статуса делегата (в случае, определенном в пункте 32 настоящей Инструкции), прекращении полномочий делегатов, покинувших конференцию до окончания их работы (при необходимости), и др.

28. Счетная комиссия:

осуществляет подсчет голосов;

информирует участников собрания, делегатов конференции о результатах голосования по вопросам повестки дня.

В случае тайного голосования счетная комиссия обеспечивает условия для проведения тайного голосования, подготавливает и выдает бюллетени, разъясняет порядок проведения голосования, информирует о результатах голосования.

ГЛАВА 3 НОРМА ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА, ПОРЯДОК И СРОКИ ИЗБРАНИЯ ДЕЛЕГАТОВ НА КОНФЕРЕНЦИЮ

29. Норма представительства, порядок и сроки избрания делегатов на конференцию устанавливаются соответствующими профорганами.

30. По решению профоргана при определении нормы представительства делегатов на конференцию профсоюзной организации допускается установление отдельной нормы для неработающих членов профсоюза, состоящих на учете.

31. Признаются делегатами конференции по должности руководители профорганов, их заместители, председатели ревизионных комиссий, если иное не предусмотрено уставом.

32. При невозможности участия в работе конференции избранного делегата по уважительной причине (прекращение трудовых отношений, временная нетрудоспособность и др.) профсоюзной группе, цеховой, первичной профсоюзной организации предоставляется право избрать другого делегата до начала работы конференции.

Если по объективным причинам в цеховой, первичной профсоюзной организации не представляется возможным проведение собрания, конференции, то на заседании цехового комитета, профсоюзного комитета избирается полномочный представитель для участия в работе конференции без права голоса. В этом случае профорган, рассмотрев представленные документы, вносит конференции предложение о придании данному полномочному представителю статуса делегата конференции с правом голоса. Решение принимается большинством голосов делегатов.

33. Делегаты конференции, избранные в отчетно-выборную кампанию, могут быть признаны делегатами конференции на срок полномочий профоргана в соответствии с уставами.

Делегаты, избранные взамен выбывших, могут быть признаны по решению конференции делегатами на срок полномочий профоргана.

ГЛАВА 4

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ИЗБРАНИЯ ПРОФСОЮЗНЫХ ОРГАНОВ, РЕВИЗИОННЫХ КОМИССИЙ, ИХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

34. Выборы профорганов, ревизионных комиссий проводятся после заслушивания и обсуждения собранием, конференцией отчетов соответствующего профоргана, ревизионной комиссии, ревизора и принятия по ним решений.

35. Решения о порядке формирования профорганов (делегирование и (или) выдвижение и избрание непосредственно на заседании высшего органа), их количественном составе принимаются соответствующими профсоюзными органами в соответствии с уставом, решениями вышестоящих профорганов.

Делегирование представителей в состав профорганов, ревизионных комиссий может осуществляться одновременно с выдвижением и избранием непосредственно на заседании высшего органа.

36. Профорганы определяют количественный состав и норму представительства для избрания профорганов, ревизионных комиссий, а также делегатов на конференцию в соответствии с решениями вышестоящих профорганов.

37. Представители, делегированные в состав профоргана, ревизионных комиссий, избираются на конференции.

38. При выборах профорганов, ревизионных комиссий проводится широкое обсуждение кандидатур, соблюдается систематическое обновление состава профоргана, ревизионных комиссий.

39. Решения собрания, конференции, связанные с определением количественного состава, выдвижением и обсуждением кандидатур в состав профоргана, ревизионных комиссий, принимаются открытым голосованием.

40. Порядок отзыва и замены делегированных представителей в состав профоргана, ревизионной комиссии устанавливается уставами, решением профоргана.

41. Формирование состава цехкомов (профбюро) путем делегирования не проводится. Исключение может допускаться только для цеховых организаций с:

численностью членов профсоюза свыше 500 человек;
многосменным режимом работы.

В этих случаях порядок делегирования, отзыва и замены представителей устанавливается профорганом профсоюзной организации.

42. При выборах непосредственно на собраниях, конференциях кандидатуры в состав профорганов, ревизионных комиссий могут выдвигаться участниками собраний, делегатами конференций.

43. Любой член профсоюза, являющийся участником собрания, делегатом конференции, вправе выдвинуть свою кандидатуру в состав избираемого профоргана, ревизионных комиссий.

44. В состав профоргана, ревизионных комиссий могут быть выдвинуты кандидатуры из числа членов профсоюза, отсутствующих на собрании, не являющихся делегатами конференции (при наличии их письменного согласия).

45. Решение о прекращении выдвижения кандидатур принимается собранием, конференцией открытым голосованием.

46. Все кандидатуры, выдвинутые в состав профорганов, ревизионных комиссий, их руководителями, обсуждаются пофамильно в алфавитном порядке. Каждый участник собрания, делегат конференции имеет право отвода кандидатов и высказывания мнения о любом из них.

47. После обсуждения кандидатур, по которым поступили отводы, в каждом случае открытым голосованием решается вопрос о том, включать или не включать данную кандидатуру в список для проведения выборов.

При самоотводе кандидатура не обсуждается и не включается в список для проведения выборов.

Кандидатуры, против которых отводов не поступало, включаются в список для проведения выборов без голосования.

48. Членами ревизионных комиссий не могут быть избраны лица, являющиеся членами соответствующих профорганов.

49. Члены профорганов, ревизионных комиссий, утратившие с ними связь, выводятся из их состава уполномоченным профорганом в соответствии с уставами. Решение принимается открытым голосованием.

Избрание членов профорганов, ревизионных комиссий взамен выбывших производится уполномоченным профорганом в соответствии с уставами.

50. К руководителям профорганов относятся председатели, их заместители, а в малочисленных первичных профсоюзных организациях – председатель, его заместитель, профорганизатор.

К руководителям ревизионных комиссий относятся председатели, их заместители.

51. Выдвижение кандидатур, предлагаемых для избрания руководителями профорганов, осуществляется в соответствии с Концепцией кадровой политики ФПБ.

52. Не допускается избрание руководителями профорганов профсоюзных организаций лиц, являющихся руководителями, заместителями руководителей, главными бухгалтерами соответствующих организаций.

53. Избранный руководитель профсоюзной организации является членом соответствующего профоргана и его руководителем.

54. Избрание руководителей профорганов в период между отчетно-выборными собраниями, конференциями осуществляется в соответствии с уставами.

55. Председатели ревизионных комиссий избираются, как правило, непосредственно участниками собраний, делегатами конференций или по их поручению на заседаниях ревизионных комиссий, если иное не предусмотрено уставами.

56. При смене руководителя профсоюзной организации осуществляется прием-передача дел, имущества и денежных средств по акту. Акт составляется комиссией, подписывается бывшим и избранным руководителями, членами этой комиссии и утверждается профорганом.

Акт хранится в соответствии со сроками, установленными в номенклатуре дел профсоюзной организации.

57. Предложения участникам собрания, делегатам конференции по избранию руководителей профсоюзных организаций вносят члены соответствующего профоргана, представители вышестоящей профсоюзной организации или представители ФПБ и ее организационных структур.

58. С избранным штатным руководителем профсоюзной организации заключается срочный трудовой договор на срок полномочий соответствующего профоргана, а в случаях, определенных решениями руководящих органов ФПБ, – на срок полномочий руководителя, который подписывается со стороны нанимателя руководителем вышестоящей профсоюзной организации.

ГЛАВА 5 ДЕЛЕГИРОВАНИЕ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ В ВЫШЕСТОЯЩИЕ ПРОФСОЮЗНЫЕ ОРГАНЫ

59. Профсоюзные организации могут принимать непосредственное участие в формировании вышестоящих профорганов, профорганов организационных структур ФПБ, ревизионных комиссий.

60. Одновременно с выборами делегатов на конференцию профсоюзные группы, цеховые организации, первичные профсоюзные организации могут делегировать в состав соответствующего профоргана, ревизионных комиссий своих представителей согласно установленной норме представительства, вносить свои предложения по кандидатурам в состав формируемых на конференции профорганов, ревизионных комиссий.

61. Право делегировать своих представителей непосредственно в состав вышестоящего профоргана, ревизионных комиссий предоставляется профсоюзным организациям, численность членов профсоюза которых соответствует норме представительства, установленной для избираемого профоргана, ревизионной комиссии.

62. В случае формирования профоргана, ревизионной комиссии делегированием порядок и сроки выборов представителей в их состав устанавливаются решением профоргана.

Для представительства от остальных членов профсоюза профсоюзных организаций резервируются места для избрания членов профорганов, ревизионных комиссий непосредственно на конференции.

ГЛАВА 6 ВНЕОЧЕРЕДНЫЕ ВЫБОРЫ ПРОФОРГАНОВ, ИХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

63. Внеочередные выборы проводятся по решению соответствующего или вышестоящего профоргана, по требованию не менее 1/3 состоящих на учете членов профсоюза или по требованию профсоюзных организаций, объединяющих не менее 1/3 членов профсоюза, если иное не определено уставами.

64. Внеочередные выборы профорганов, их руководителей проводятся на заседаниях уполномоченных профорганов в соответствии с уставами, решениями руководящих органов ФПБ, членских организаций ФПБ, их организационных структур.

65. Как правило, внеочередные выборы по решению вышестоящего профоргана проводятся в случае недостаточного уровня работы отдельных избранных работников и активистов, всего профоргана, грубого нарушения ими норм уставов, внутрипрофсоюзной дисциплины, невыполнения решений руководящих органов ФПБ, ее членской организации, осуществления деятельности, направленной на причинение вреда профсоюзному движению.

66. В случаях проведения внеочередных выборов профорганы, их руководители избираются в пределах срока полномочий профорганов, новый срок полномочий профоргана не исчисляется.

ГЛАВА 7 ПОРЯДОК ГОЛОСОВАНИЯ ПРИ ИЗБРАНИИ ПРОФОРГАНОВ, РЕВИЗИОННЫХ КОМИССИЙ, ИХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ

67. Выборы профорганов, ревизионных комиссий, их руководителей проводятся открытым голосованием, если большинством голосов участников собрания, делегатов конференции не принято решение о проведении тайного голосования.

68. При открытом голосовании результаты подсчета голосов фиксируются в протоколе собрания, конференции.

69. При тайном голосовании решения счетной комиссии принимаются большинством голосов ее членов. Член комиссии, имеющий по какому-либо вопросу особое мнение, может изложить его в письменном виде и приложить к протоколу комиссии, что доводится председателем счетной комиссии до сведения собрания, конференции.

70. В голосовании по выборам профорганов, ревизионных комиссий, их руководителей принимают участие только участники собрания, делегаты конференции.

71. Перед избранием профоргана, ревизионной комиссии собрание, конференция устанавливает их количественный состав.

72. Голосование проводится персонально по каждой кандидатуре, если иное решение не принято собранием, конференцией.

При голосовании по каждой кандидатуре счетная комиссия проводит подсчет голосов "за", "против", "воздержались".

Если в результате голосования требуемое число голосов набрало большее число кандидатур, чем установлено собранием, конференцией, то избранными считаются кандидаты, набравшие наибольшее число голосов.

73. Если в результате голосования в состав профоргана, ревизионной комиссии избрано меньше членов, чем было установлено, то собрание, конференция открытым голосованием может принять решение об утверждении состава профоргана, ревизионной комиссии в количестве, соответствующем результатам голосования.

В случае, если собрание, конференция примет решение об оставлении определенного количественного состава профоргана, ревизионной комиссии, следует провести избрание членов профоргана, ревизионной комиссии до установленного количественного состава.

74. В случае избрания руководителя профоргана, ревизионной комиссии из двух и более кандидатур каждый участник собрания, делегат конференции имеет право в ходе голосования отдать свой голос не более чем одному из кандидатов.

Счетная комиссия подсчитывает голоса, поданные "за" и "против всех".

75. При выборах руководителя профоргана, ревизионной комиссии избранным считается кандидат, набравший в результате голосования более половины голосов участников собрания, делегатов конференции.

76. В случае избрания руководителя профоргана из трех и более кандидатур, если ни один из кандидатов в результате голосования не набрал более половины голосов, проводится повторное голосование по двум кандидатурам, набравшим наибольшее число голосов.

77. При выборах профоргана, ревизионной комиссии избранными считаются кандидаты, набравшие в результате голосования более половины голосов участников собрания, делегатов конференции.

78. При наличии в списке только одной кандидатуры для избрания руководителя профоргана, ревизионной комиссии счетная комиссия подсчитывает голоса, поданные "за", "против", "воздержались". Результаты подсчета голосов доводятся до сведения участников собрания, делегатов конференции.

79. Если профорган, ревизионная комиссия формируются из числа делегированных в их состав представителей, то голосование по избранию профоргана, ревизионной комиссии проводится по решению собрания, конференции по каждой кандидатуре, если иное решение не принято собранием, конференцией.

80. Подсчет голосов при тайном голосовании проводит избранная собранием, конференцией счетная комиссия.

81. При проведении тайного голосования председатель счетной комиссии разъясняет участникам собрания, делегатам конференции порядок проведения тайного голосования.

82. Члены счетной комиссии при тайном голосовании избирают председателя и секретаря, о чем составляется протокол, который доводится до сведения собрания, конференции.

По результатам тайного голосования оформляется протокол счетной комиссии.

83. Счетная комиссия подготавливает бюллетени для тайного голосования, печатывает ящики для голосования и устанавливает их таким образом, чтобы создать все необходимые условия для обеспечения тайного голосования.

84. При тайном голосовании используются только подготовленные счетной комиссией бюллетени, которые подписываются членами счетной комиссии.

Счетная комиссия выдает один экземпляр бюллетеня каждому участнику собрания по предъявлении документа, удостоверяющего личность (либо иного документа, удостоверяющего личность), делегату конференции – удостоверения. В листе регистрации делается отметка о том, что участник собрания, делегат конференции принял участие в голосовании, и ставится его личная подпись.

Если участник собрания, делегат конференции считает, что при заполнении бюллетеня допустил ошибку, он вправе обратиться в счетную комиссию с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного. При этом счетная комиссия выдает делегату новый бюллетень, делает отметку "выдан новый бюллетень взамен испорченного" в списке напротив соответствующей фамилии, после чего участник собрания, делегат конференции расписывается

в получении нового бюллетеня. На испорченном бюллетене делается запись "бюллетень испорчен", которая заверяется членом счетной комиссии.

После окончания голосования перед вскрытием ящика для голосования все испорченные бюллетени, а также не востребованные бюллетени погашаются, о чем составляется акт счетной комиссии.

После голосования счетная комиссия вскрывает ящик для голосования и проводит подсчет голосов.

85. Недействительными считаются бюллетени:

неустановленной формы;

по которым невозможно установить волеизъявление голосовавших, а при выборах руководителей – бюллетени, в которых оставлено более одного кандидата.

86. Поскольку голосование проводится только по кандидатурам, выдвинутым, обсужденным и внесенным в бюллетени для голосования, дополнительно внесенные участниками собрания, делегатами конференции кандидатуры счетной комиссией не рассматриваются и в протоколы не вносятся.

87. При проведении тайного голосования счетная комиссия докладывает собранию, конференции результаты голосования. Протокол счетной комиссии о результатах голосования утверждается собранием, конференцией. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины участников собрания, делегатов конференции.

88. Бюллетени для тайного голосования, списки кандидатов, выдвинутых руководителями, а также в состав профоргана, ревизионной комиссии, хранятся в соответствующей профсоюзной организации в течение срока полномочий профоргана.

ГЛАВА 8 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

89. Копии протоколов собраний, конференций (отчетно-выборных) направляются вышестоящему профоргану не позднее тридцати дней с даты проведения.

90. Отчетность об итогах отчетов и выборов составляется по форме, в порядке и сроки, установленные Президиумом Совета ФПБ.

91. Документы по итогам проведения собраний, конференций хранятся в соответствии со сроками, установленными в номенклатуре дел профсоюзной организации.

92. Ответственность за своевременное оформление соответствующих документов возлагается на руководителя профсоюзной организации.